



UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES GRAND-COMBIN

SETTORE AMMINISTRATIVO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
416 DEL 23/11/2020**

OGGETTO

**SEGRETERIA GENERALE. NOMINA DELLE COMMISSIONE DI
CONCORSO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI DIRIGENTE DEL
SETTORE TRIBUTI, SERVIZI INFORMATICI E FINANZIARIO.**

Il compilatore/Il responsabile del procedimento
Fulvio Bovet
(atto sottoscritto digitalmente)

IL DIRIGENTE
BOVET FULVIO
(atto sottoscritto digitalmente)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATI:

- la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6: *“Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”*;
- il decreto legislativo n. 118, del 23 giugno 2011: *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- il decreto legislativo n. 126, del 10 agosto 2014: *“Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*.
- la legge regionale 11 febbraio 2020, n. 1: *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste, Legge di stabilità regionale per il triennio 2020/2022. Modificazioni di leggi regionali”*;
- la legge regionale 11 febbraio 2020, n. 2: *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Autonoma Valle d’Aosta per il triennio 2020/2022”*;
- la legge regionale 11 febbraio 2020, n. 3 *“Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale per il triennio 2020/2022. Modificazioni di leggi regionali e altre disposizioni”*;

VISTI:

- lo Statuto dell'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin, approvato con deliberazione della Giunta dei Sindaci n. 3, del 19 giugno 2015;
- il *“Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi”* approvato con deliberazione della Giunta n. 4, del 19 giugno 2015, modificato con deliberazione della Giunta n. 14, del 31 agosto 2015;
- il *“Regolamento di contabilità”* dell’ente, approvato con la deliberazione della Giunta n. 12, del 6 marzo 2017.

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta dei Sindaci:

- n. 34, del 22 luglio 2019: *“Segreteria generale – Approvazione documento unico di programmazione e piano delle performance 2020-2022”*;
- n. 58, del 27 dicembre 2019: *“Segreteria generale – Approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2020-2022”*;
- n. 40, del 14 settembre 2020: *“Segreteria generale – Approvazione di aggiornamento del DUP 2020-2022 e del Piano esecutivo di gestione per l’anno 2020 (PEG)”*;
- n. 64, del 27 dicembre 2019: *“Settore finanziario - Esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario triennio 2020-2022 e dei suoi allegati”*.

RICHIAMATI i seguenti decreti del Presidente:

- n. 4, del 29 settembre 2015: *“Conferimento dell'incarico dirigenziale alla d.ssa Michela Catozzo”, con decorrenza dal 1 settembre 2015”*;
- n. 7, del 29 settembre 2015: *“Conferimento dell'incarico di Segretario e adempimenti connessi all' Arch. Fulvio Bovet, con decorrenza dal 1 ottobre 2015”*.

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 500, del 23 dicembre 2019: *“Personale dipendente – Conferimento incarichi di particolare posizione organizzativa”* con la quale è stato rinnovato/conferito l'incarico P.P.O. al vice-Segretario d.ssa Marcella Massa, e al funzionario Arch. Daniele Rezzaro, entrambi delegatari di funzioni dirigenziali, rispettivamente per il settore amministrativo e per il settore tecnico.

RICHIAMATA inoltre la determinazione dirigenziale n. 226 dell'01.07.2020 avente ad oggetto *“Proroga conferimento incarichi di particolare posizione organizzativa”*.

Richiamata la determinazione n. 340 del 23 settembre 2020 avente ad oggetto: *“SEGRETERIA GENERALE. APPROVAZIONE DEL BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI DIRIGENTE DEL SETTORE TRIBUTI, SERVIZI INFORMATICI E FINANZIARIO”*.

Dato atto che le domanda di ammissione, prodotte esclusivamente tramite procedura telematica, dovevano pervenire entro le ore 12:00 del 30 ottobre 2020 e che la procedura è stata disattivata alle ore 12:00 della suddetta data.

Richiamato il Regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 ed in particolare:

l'Art. 35 (Commissioni esaminatrici)

1. *Le commissioni esaminatrici delle procedure selettive sono nominate con provvedimento del dirigente della struttura competente.*
2. *Le commissioni esaminatrici si dividono in:*
 - a) *commissioni per l'accertamento linguistico;*
 - b) *commissioni per le prove d'esame.*

L' Art. 36 (Composizione delle commissioni esaminatrici)

1. *La commissione per l'accertamento linguistico è composta da due o più docenti di lingua, avuto riguardo al numero dei candidati ammessi alla prova di accertamento linguistico, e da un componente con funzioni di presidente scelto di preferenza tra dirigenti o dipendenti di categoria non inferiore alla categoria D, appartenenti ad uno degli enti di cui all'articolo 1.*
2. *La commissione per le prove d'esame è composta da tecnici esperti nelle materie oggetto d'esame, scelti di preferenza tra dirigenti e funzionari di pubbliche amministrazioni, docenti universitari, ricercatori, insegnanti e liberi professionisti, in un numero non inferiore a tre, di cui uno con funzioni di presidente. Almeno i due terzi della commissione devono essere esterni rispetto all'ente che bandisce la procedura selettiva.*
3. *..*
4. *La commissione esaminatrice può essere integrata con membri aggiunti nei casi in cui si richieda la valutazione della conoscenza di lingue straniere o di materie nelle quali nessuno*

dei membri della commissione esaminatrice ha una preparazione specifica. I membri aggiunti partecipano esclusivamente alle operazioni per le quali è richiesto il loro intervento.

5.
6. *La commissione esaminatrice è coadiuvata da un dipendente dell'ente che ha avviato la procedura selettiva, assunto a tempo indeterminato, appartenente alla categoria non inferiore alla C, posizione C2, con funzioni di segretario verbalizzante. Il segretario non ha diritto di voto. (ALES)*
7. ..
8. *Nella costituzione della commissione esaminatrice di norma deve essere rispettato il criterio delle pari opportunità tra donne e uomini, ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettera a), della l.r. 22/2010.*
9. *Non possono far parte della commissione esaminatrice o svolgere le funzioni di segretario della stessa coloro che si trovano in situazione di incompatibilità con i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e coloro che hanno con gli stessi un rapporto di parentela o di affinità entro il quarto grado. Esplicita dichiarazione deve essere sottoscritta, in tal senso, dai componenti della commissione esaminatrice e dal segretario in occasione della prima seduta, ovvero subito dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati. La dichiarazione si intende resa e sottoscritta anche attraverso la sottoscrizione del verbale nel quale la circostanza sia stata riportata.*
10. *La composizione della commissione esaminatrice rimane inalterata durante tutto lo svolgimento della procedura selettiva, fatti salvi i casi di decesso, incompatibilità o impedimento sopravvenuti. In tali casi, si provvede alla sostituzione immediata del membro cessato.*

Preso atto che sono pervenute le domande di partecipazione da 30 candidati due dei quali devono sostenere le prove di accertamento della conoscenza della lingua francese.

Dato atto pertanto che è necessario procedere alla nomina delle due commissioni previste all'art. 35 del RR 1/2013 ovvero: commissione per l'accertamento linguistico e commissione per le prove d'esame.

Richiamato l'avviso prot. 7822 del 3 novembre 2020 indirizzato all'Agenzia dei Segretari della Valle d'Aosta, ai dirigenti degli enti locali e della Regione Autonoma Valle d'Aosta avente ad oggetto: *“Avviso per la individuazione del Presidente della commissione di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente di secondo livello (qualifica unica dirigenziale) da assegnare all'organico della Unite'des communes valdôtaines Grand-Combin (Gignod – Ao).”*.

Dato atto che sono pervenute due candidature che risultano essere conformi all'avviso pubblicato e che l'avviso prevede che:

“Il Presidente della commissione è scelto tramite sorteggio tra le candidature che rispettino i requisiti e nominato tra coloro che non si trovino in situazione di incompatibilità con i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.”

Dato atto che in data 20 novembre 2020 si è proceduto al sorteggio tra i due soggetti che hanno dato la disponibilità a ricoprire il ruolo di Presidente della commissione di concorso in presenza dei due candidati (collegati in videoconferenza) e di tre testimoni e che è stato sorteggiato il dr Vighetti Roberto, Segretario generale dell'Unité Mont Emilius.

Preso atto della comunicazione in data 5 ottobre 2020 della professoressa di lingue drssa Paglieri Stefania, con la quale offre la sua disponibilità ad essere nominata membro esperto di lingua francese e/o inglese per il nostro ente.

Preso atto della disponibilità della professoressa di lingue drssa Giuliana Minelli a far parte della commissione ed essere nominata membro esperto di lingua francese e/o inglese per il nostro ente.

Considerato che per la nomina di esperti commissari relativamente alle materie di tributi e amministrazione digitale sono stati presi contatti con alcuni esperti che hanno rinunciato per cause di incompatibilità con i candidati alla nomina nella commissione di concorso.

Acquisita infine la disponibilità di due esperti alla nomina come commissari che hanno dichiarato che non sussistono situazioni di incompatibilità con alcuno dei concorrenti in materia di tributi: avv. Oggiani Gabriel, e amministrazione digitale: ing. Livio Rosset, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e risultano in possesso dei necessari requisiti professionali previsti all'art. 36 del RR 1/2013 come desumibile dai curriculum personali.

Richiamata inoltre la deliberazione della Giunta dei Sindaci n. 42 del 14 settembre 2020 avente ad oggetto: "*SEGRETERIA GENERALE - DETERMINAZIONE DELLA MISURA DEI COMPENSI DA CORRISPONDERE AI COMPONENTI E AL SEGRETARIO VERBALIZZANTE DELLE COMMISSIONI DI PROCEDURE DI CONCORSO, DI PROGRESSIONE INTERNA, DI SELEZIONE E DI ACCERTAMENTO LINGUISTICO, AI SENSI DELL'ART. 4 DEL R.R. 1/2008*".

Dato atto pertanto che spetta all'Unité la nomina della commissione di concorso una volta pervenute le candidature, e che sono state acquisite le dichiarazioni di incompatibilità da parte dei soggetti interpellati per costituire la commissione di concorso nonché le dichiarazioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Verificato che i soggetti interpellati sono in possesso dei necessari requisiti professionali come da curriculum forniti.

Ritenuto pertanto di procedere alla nomina della commissione esaminatrice di concorso per la copertura del posto di dirigente del settore tributi, servizi informatici e finanziario con la seguente composizione:

1 Presidente (selezionato con sorteggio tra dirigenti enti locali e Segretari)	requisiti professionali
Vighetti Roberto	<i>iscritto all'albo regionale dei Segretari da più di 5 anni alla data di pubblicazione dell'avviso</i>
2 Docente di lingua francese	requisiti professionali
Pagliari Stefania	<i>Docente di ruolo di lingua straniera.</i>
Minelli Giuliana	<i>Docente di ruolo di lingua straniera.</i>
2 Tecnico esperto: tributi	requisiti professionali
Oggiani Gabriel	<i>Avvocato, iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Aosta da dicembre 2014 - da Dicembre 2014: esercizio professione legale nell'ambito del diritto tributario</i>
3 Tecnico esperto: CAD Informatica	requisiti professionali
Livio Rosset	<i>Laurea in Ingegneria Elettronica conseguita presso il Politecnico di Torino in data 31 marzo 1978 Abilitazione alla professione di Ingegnere conseguita presso il Politecnico di Torino nel 1978</i>
4 Docente di lingua inglese (prova orale)	requisiti professionali
Pagliari Stefania	<i>Docente di ruolo di lingua straniera.</i>

Dato atto che ai componenti della commissione spetta un compenso calcolato secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta dei Sindaci n. 42, del 14 settembre 2020, e che in via preventiva, essendo tale compenso dipendente dal numero di candidati che sosterranno le varie prove di esame, può essere stimato in euro 8.600,00.

Verificato che le somme erano state stanziare quali servizi esterni nel bilancio di previsione triennio 2020-2022, esercizio 2020 con deliberazione di Giunta comunitaria n. 36 del 03.08.2020 avente ad oggetto “*SETTORE FINANZIARIO: ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO*” (ART. 193 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000 N.267) - *VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020-2022 E AL D.U.P. (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) E PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE CON APPLICAZIONE DI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO E LIBERO*”

RITENUTO opportuno effettuare una variazione compensativa di competenza e di cassa tra capitoli di spesa appartenenti alla propria Area di competenza e ricadenti nella medesima codifica di “missione –programma-titolo- macroaggregato” del bilancio di previsione 2019/2020 Allegato A) affinché lo stanziamento sia presente sul corretto codice armonizzato.

DATO atto che la variazione compensativa non necessita del parere del Revisore dei Conti;
Dato atto che si ritiene opportuno prenotare l’impegno di spesa per la somma stimata di euro 8.600,00 il cui impegno verrà perfezionato a consuntivo una volta terminate le prove d’esame e sulla base del calcolo esatto in base ai candidati ammessi alle diverse prove d’esame.

DETERMINA

1. di effettuare, ai sensi dell’art. 175 comma 5 quater del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, la variazione compensativa al bilancio 2020-2022 per l’esercizio 2020 degli stanziamenti dei capitoli che ricadono nella medesima codifica “missione – programma – titolo - macroaggregato” come da prospetto allegato A) allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale e attestante la richiesta del responsabile di spesa..
2. di dare atto che le variazioni compensative avvengono tra capitoli appartenenti allo stesso responsabile di spesa (art 175, comma 5 quater del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii).
3. di dare atto che sulle variazioni compensative non è previsto il parere del revisore dei conti.
4. di dare atto che la presente deliberazione non altera l’equilibrio del bilancio preventivo, ai sensi dell’art. 162 del D.Lgs. n. 267/2000 e che per effetto delle variazioni proposte, il Bilancio di previsione 2020-2022

5. di nominare la commissione esaminatrice del concorso per la copertura del posto di dirigente del settore tributi, servizi informatici e finanziario con la seguente composizione:

1 Presidente (selezionato con sorteggio tra dirigenti enti locali e Segretari)	requisiti professionali
Vighetti Roberto	<i>iscritto all'albo regionale dei Segretari da più di 5 anni alla data di pubblicazione dell' avviso</i>
2 Docente di lingua francese	requisiti professionali
Pagliari Stefania	<i>Docente di ruolo di lingua straniera.</i>
Minelli Giuliana	<i>Docente di ruolo di lingua straniera.</i>
2 Tecnico esperto: tributi	requisiti professionali
Oggiani Gabriel	<i>Avvocato, iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Aosta da dicembre 2014 - da Dicembre 2014: esercizio professione legale nell'ambito del diritto tributario</i>
3 Tecnico esperto: CAD Informatica	requisiti professionali
Livio Rosset	<i>Laurea in Ingegneria Elettronica conseguita presso il Politecnico di Torino in data 31 marzo 1978 Abilitazione alla professione di Ingegnere conseguita presso il Politecnico di Torino nel 1978</i>
4 Docente di lingua inglese (prova orale)	requisiti professionali
Pagliari Stefania	<i>Docente di ruolo di lingua straniera.</i>

6. Di effettuare la prenotazione dell'impegno di spesa del compenso per l'importo massimo stimato di € 8.600,00, a favore dei componenti della commissione, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta dei Sindaci n. 42, del 14 settembre 2020, che verrà perfezionato in impegno a concorso espletato poiché solo allora sarà nota la somma definitiva dei compensi.
7. Di dare atto che tale prenotazione per l'importo di € 8.600,00 viene effettuata sul bilancio 2020-2022, esercizio 2020 con la seguente imputazione:

Bilancio	Importo Euro	Mis	Progr.	Tit.	Macro Aggr.	Cap/art	Codice conto armonizzato
2020	8.600,00	1	10	1	03	90507	U.1.03.02.99.005
TOTALE 2020	8.600,00						